



WOJEWÓDZKI OŚRODEK
MEDYCyny PRACY w BYDGOSZCZY
ul. Karłowicza 26 85-092 Bydgoszcz
tel. 52 3419400 fax. 52 3400205
www.womp.bydgoszcz.pl
E-mail: metorg@womp.bydgoszcz.pl sekretariat@womp.bydgoszcz.pl



Postępowanie nr: WOMP-DA-3701/01/2019

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SIWZ)

DLA PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO

Prowadzonego zgodnie z postanowieniami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018 r., poz. 1986 ze zm.)

NA ZADANIE PN.:

„ŚWIADCZENIE KOMPLEKSOWEJ USŁUGI SPRZĄTANIA I UTRZYMYWANIA W CIĄGŁEJ CZYSTOŚCI POMIESZCZEŃ WOJEWÓDZKIEGO OŚRODKA MEDYCyny PRACY”

Zatwierdzam:

[Signature]
Dyrektor
Wojewódzkiego Ośrodka Medycyny Pracy
w Bydgoszczy
lek. Ewa Kaczanowska-Burker
specjalista medycyny pracy

Bydgoszcz, dnia 20 marca 2019 r.

I. NAZWA (FIRMA) ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO:

WOJEWÓDZKI OŚRODEK MEDYCyny PRACY w BYDGOSZCZY

ul. Karłowicza 26, 85-092 Bydgoszcz

tel. 52 341-94-00 fax. 52 340-02-05

www.womp.bydgoszcz.pl

e-mail: metorg@womp.bydgoszcz.pl, sekretariat@womp.bydgoszcz.pl

NIP: 554-10-06-063

II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA:

1. Niniejsze postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 39 i następnych ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1986 ze zm.), zwaną w dalszej części Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia „pzp”
2. W zakresie nieuregulowanym niniejszą Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia, zwaną dalej „SIWZ”, zastosowanie mają przepisy ustawy pzp.
3. Wartość zamówienia nie przekracza równowartości kwoty określonej w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy pzp.
4. Gdziekolwiek w SIWZ i załącznikach do niej powołane są konkretne przepisy, normy, wytyczne i katalogi, obowiązują przepisy aktualne.

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:

1. Przedmiotem zamówienia jest **świadczenie kompleksowej usługi sprzątnia i utrzymywania w ciągłej czystości pomieszczeń Wojewódzkiego Ośrodka Medycyny Pracy.**
2. Sposób świadczenia kompleksowej usługi sprzątnia i utrzymywania w ciągłej czystości pomieszczeń Zamawiającego opisany został w Szczegółowym Opisie Przedmiotu Zamówienia, który stanowi **Załącznik nr 6** do niniejszej Specyfikacji.
3. Szczegółowe uregulowania dotyczące sposobu wykonania zamówienia zostały wskazane we wzorze Umowy, który stanowi **Załącznik nr 5** do niniejszej Specyfikacji.
4. Zamawiający na podstawie art. 29 ust. 3a ustawy pzp wymaga zatrudnienia przez wykonawcę na podstawie umowy o pracę we własnym przedsiębiorstwie lub przez podwykonawcę **osób mających realizować zamówienie**, jeżeli zakres czynności tych osób polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (Dz. U. 2018 r. poz. 917 z późn. zm.), tj. wszystkich pracowników fizycznych, wykonujących czynności związane z realizacją zamówienia – sprzątnia. Dla udokumentowania tego faktu Wykonawca przedstawi Zamawiającemu najpóźniej w dniu zawarcia umowy wykaz osób zatrudnionych przy realizacji zamówienia na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem czynności, jakie będą oni wykonywać. W przypadku konieczności wprowadzenia zmian w składzie zespołu wykonującego prace Wykonawca powiadomi o tym fakcie Zamawiającego. Forma zatrudnienia nowych osób nie może ulec zmianie.
5. **Wspólny Słownik Zamówień CPV – 90919200-4**

IV. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA:

3 lata

V. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU.

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:

1. nie podlegają wykluczeniu:

Zgodnie z treścią art. 24 ust. 1 pkt 12 – 23 ustawy z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się:

- 12) wykonawcę, który nie wykazał spełniania warunków udziału w postępowaniu lub nie został zaproszony do negocjacji lub złożenia ofert wstępnych albo ofert, lub nie wykazał braku podstaw wykluczenia;
- 13) wykonawcę będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
 - a) o którym mowa w art. 165a, art. 181-188, art. 189a, art. 218-221, art. 228-230a, art. 250a, art. 258 lub art. 270-309 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. - Kodeks karny (Dz. U. poz. 553, z późn. zm.) lub art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2016 r. poz. 176),
 - b) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. - Kodeks karny,
 - c) skarbowe,
 - d) o którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769);
- 14) wykonawcę, jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 13;
- 15) wykonawcę, wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
- 16) wykonawcę, który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził zamawiającego w błąd przy przedstawieniu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu lub obiektywne i niedyskryminacyjne kryteria, zwane dalej "kryteriami selekcji", lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych dokumentów;
- 17) wykonawcę, który w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd zamawiającego, mogące mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
- 18) wykonawcę, który bezprawnie wpływał lub próbował wpłynąć na czynności zamawiającego lub pozyskać informacje poufne, mogące dać mu przewagę w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
- 19) wykonawcę, który brał udział w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia lub którego pracownik, a także osoba wykonująca pracę na podstawie umowy zlecenia, o dzieło, agencyjnej lub innej umowy o świadczenie usług, brał udział w przygotowaniu takiego postępowania, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu;
- 20) wykonawcę, który z innymi wykonawcami zawarł porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji między wykonawcami w postępowaniu o udzielenie

zamówienia, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;

- 21) wykonawcę będącego podmiotem zbiorowym, wobec którego sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne na podstawie ustawy z dnia 28 października 2002 r. o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary (Dz. U. z 2015 r. poz. 1212, 1844 i 1855 oraz z 2016 r. poz. 437 i 544);
- 22) wykonawcę, wobec którego orzeczono tytułem środka zapobiegawczego zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
- 23) wykonawców, którzy należąc do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2015 r. poz. 184, 1618 i 1634), złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

2. spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

1) kompetencji lub uprawnień do prowadzonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów - Zamawiający odstępuje od określenia warunku udziału w postępowaniu w powyższym zakresie.

2) sytuacji ekonomicznej lub finansowej:

Wykonawca spełni warunek, jeśli wykaże, że:

- a) **posiada odpowiednie ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną min. 200.000,00 zł.**

W celu potwierdzenia spełniania przez wykonawcę warunku udziału w postępowaniu dotyczącego sytuacji ekonomicznej zamawiający żąda przedstawienia dokumentu potwierdzającego, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną określoną przez zamawiającego.

Jeżeli z uzasadnionej przyczyny wykonawca nie może złożyć dokumentów dotyczących sytuacji finansowej lub ekonomicznej wymaganych przez zamawiającego, może złożyć inny dokument, który w wystarczający sposób potwierdza spełnianie opisanego przez zamawiającego warunku udziału w postępowaniu.

3) zdolności technicznej lub zawodowej:

Wykonawca spełni warunek, jeżeli wykaże, że:

- a) **posiada doświadczenie w świadczeniu minimum 2 usług kompleksowego sprzątnięcia budynków użyteczności publicznej świadczonych przez okres minimum 12 miesięcy każda, gdzie wartość każdej z usług wynosiła minimum 100.000,00 zł.**

Zamawiający uzna powyższy warunek za spełniony także w sytuacji posiadania przez wykonawcę doświadczenia w świadczeniu minimum 2 usług kompleksowego sprzątnięcia budynków użyteczności publicznej świadczonych przez okres minimum 12 miesięcy każda, gdzie wartość każdej z usług wynosiła minimum 100.000,00 zł.

W celu potwierdzenia spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu dotyczących zdolności technicznej lub zawodowej zamawiający żąda:

- **wykazu usług wykonanych**, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert albo

wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu.

3. Jeżeli wykaz, oświadczenia lub inne złożone przez wykonawcę dokumenty budzą wątpliwości zamawiającego, może on zwrócić się bezpośrednio do właściwego podmiotu, na rzecz którego roboty budowlane, dostawy lub usługi były wykonane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, o dodatkowe informacje lub dokumenty w tym zakresie.
4. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
5. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając **zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.**

Z zobowiązania potwierdzającego udostępnienie zasobów przez inne podmioty musi bezspornie i jednoznacznie wynikać w szczególności:

- 1) zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu;
 - 2) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
 - 3) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia;
 - 4) czy podmiot, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
6. Zamawiający oceni, czy udostępniane wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13-22 i ust. 5.
 7. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
 8. Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za

szkodę poniesioną przez zamawiającego powstałą wskutek niedostępnienia tych zasobów, chyba że za niedostępnienie zasobów nie ponosi winy.

9. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa, podmiotu, o którym mowa w pkt 6, nie potwierdzają spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego:
 - 1) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
 - 2) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną, o których mowa w pkt 6.

VA. PODSTAWY WYKLUCZENIA, O KTÓRYCH MOWA W ART. 24 UST. 5 USTAWY:

Z postępowania o udzielenie zamówienia zamawiający wykluczy wykonawcę:

1. w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2015 r. poz. 978, 1259, 1513, 1830 i 1844 oraz z 2016 r. poz. 615) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2015 r. poz. 233, 978, 1166, 1259 i 1844 oraz z 2016 r. poz. 615) - na podst. art. 24 ust. 5 pkt 1 pzp,
2. który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych – na podst. art. 24 ust. 5 pkt 2 pzp,
3. który, z przyczyn leżących po jego stronie, nie wykonał albo nienależycie wykonał w istotnym stopniu wcześniejszą umowę w sprawie zamówienia publicznego lub umowę koncesji, zawartą z zamawiającym, o którym mowa w art. 3 ust. 1 pkt 1–4, co doprowadziło do rozwiązania umowy lub zasądzenia odszkodowania – na podst. art. 24 ust. 5 pkt 4 pzp,
4. który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w ust. 1 pkt 15, chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności – na podst. art. 24 ust. 5 pkt 8 pzp.

V.I. Wykluczenie wykonawcy następuje:

- 1) w przypadkach, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13 lit. a – c i pkt 14, gdy osoba, o której mowa w tych przepisach została skazana za przestępstwo wymienione w ust. 1 pkt 13 lit. a – c, jeżeli nie upłynęło 5 lat od dnia uprawomocnienia się wyroku potwierdzającego zaistnienie jednej z podstaw wykluczenia, chyba że w tym wyroku został określony inny okres wykluczenia;

- 2) w przypadkach, o których mowa:
 - a) w art. 24 ust. 1 pkt 13 lit. d i pkt 14, gdy osoba, o której mowa w tych przepisach, została skazana za przestępstwo wymienione w art. 24 ust. 1 pkt 13 lit. d,
 - b) w ust. 1 pkt 15,
 - c) w ust. 5 pkt 5 – 7
– jeżeli nie upłynęły 3 lata od dnia odpowiednio uprawomocnienia się wyroku potwierdzającego zaistnienie jednej z podstaw wykluczenia, chyba że w tym wyroku został określony inny okres wykluczenia lub od dnia w którym decyzja potwierdzająca zaistnienie jednej z podstaw wykluczenia stała się ostateczna;
- 3) w przypadkach, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 18 i 20 lub ust. 5 pkt 2 i 4, jeżeli nie upłynęły 3 lata od dnia zaistnienia zdarzenia będącego podstawą wykluczenia;
- 4) w przypadku, o którym mowa w art. 24 ust. 1 pkt 21, jeżeli nie upłynął okres, na jaki został prawomocnie orzeczony zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
- 5) w przypadku, o którym mowa w art. 24 ust. 1 pkt 22, jeżeli nie upłynął okres obowiązywania zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne.
4. Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16 – 20 lub ust. 5, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu wykonawcy. Przepisu zdania pierwszego nie stosuje się, jeżeli wobec wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.
5. Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu wykonawcy, uzna za wystarczające dowody przedstawione na podstawie art. 24 ust. 8.
6. W przypadkach, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 19, przed wykluczeniem wykonawcy, zamawiający zapewnia temu wykonawcy możliwość udowodnienia, że jego udział w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia nie zakłóci konkurencji. Zamawiający wskazuje w protokole sposób zapewnienia konkurencji.
7. Zamawiający może wykluczyć wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.
8. **Ofertę wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.**

VI. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIANIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA:

VI.I. składanych przez wykonawcę w celu wstępnego potwierdzenia, że nie podlega on wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu:

1. Na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu Wykonawca składa **oświadczenie dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu, na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy pzp**, zgodnie z treścią załącznika nr 2 do SIWZ.
2. Na potwierdzenie braku podstaw wykluczenia z postępowania Wykonawca składa **oświadczenie dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania, na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy pzp**, zgodnie z treścią załącznika nr 3 do SIWZ.

3. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniach, których mowa w pkt. 1 i 2 (zał. nr 2 i zał. nr 3 do SIWZ).
4. Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o podwykonawcach w oświadczeniu, o którym mowa w pkt. 2 (zał. nr 3 do SIWZ).
5. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, oświadczenia, o których mowa w pkt 1 i 2 składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.
6. Wykonawca, w terminie 3 dni od zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5, zobowiązany jest przekazać Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23, zgodnie z treścią zał. nr 4 do SIWZ. Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

Zastosowanie procedury, o której mowa w art. 24aa ust. 1 ustawy pzp

Zamawiający wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów dotyczących:

VI.II. składanych przez wykonawcę w postępowaniu na wezwanie zamawiającego w celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 3 ustawy pzp:

1. zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
2. zaświadczenia właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
3. odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy;

4. oświadczenia wykonawcy o niezaleganiu z opłacaniem podatków i opłat lokalnych, o których mowa w ustawie z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. z 2016 r. poz. 716);
5. Zamawiający w sytuacji gdy wykonawca polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów określonych w art. 22a ustawy żąda przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych powyżej.

VI.III. składanych przez wykonawcę w postępowaniu na wezwanie zamawiającego w celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 ustawy pzp, w zakresie spełniania warunków udziału w postępowaniu:

1. dokument potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną określoną przez zamawiającego – potwierdzający spełnianie warunku opisanego przez zamawiającego w **Rozdz. V. pkt 2 ppkt 2) lit. a) SIWZ**,
2. wykazu usług wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu – potwierdzający spełnianie warunku opisanego przez zamawiającego w **Rozdz. V. pkt 2 ppkt 3) lit. a) SIWZ**,
3. wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia – zgodnie z Rozdz. V. pkt 4 – 9 SIWZ.

VI.IV. składanych przez wykonawcę w postępowaniu na wezwanie zamawiającego w celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 2 ustawy pzp:

Nie dotyczy

VI.V. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w Rozdz. VI.II. pkt 1-3 SIWZ składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

1. nie zalega z opłacaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo że zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – **dokumenty te**

powinny być wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu,

2. nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości – **dokumenty te powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu,**
3. Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa powyżej, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby.

VI.VI. Forma składanych oświadczeń i dokumentów:

1. Dokumenty lub oświadczenia składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.
2. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje poprzez opatrzenie kopii dokumentu lub kopii oświadczenia, sporządzanych w formie papierowej, własnoręcznym podpisem.
3. Poświadczenie za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów lub oświadczeń, które każdego z nich dotyczą.
4. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie pisemnej.
5. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w rozporządzeniu wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia jest nieczytelna lub budzi wątpliwości, co do jej prawdziwości.
6. Dokumenty lub oświadczenia, o których mowa w rozporządzeniu, sporządzone w języku obcym składane są wraz z tłumaczeniem na język polski.
7. Jeżeli wykonawca nie złożył oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust.1, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez zamawiającego wątpliwości, zamawiający wezwie do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielania wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba, że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania;
8. Jeżeli wykonawca nie złożył wymaganych pełnomocnictw albo złożył wadliwe pełnomocnictwa, zamawiający wezwie do ich złożenia w terminie przez siebie wskazanym, chyba, że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania;
9. Zamawiający wezwie także, w wyznaczonym przez siebie terminie, do złożenia wyjaśnień dotyczących oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1;
10. Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 i 3, jeżeli zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2014 r. poz. 1114 oraz z 2016 r. poz. 352).

11. W przypadku wskazania przez wykonawcę dostępności oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w § 2, § 5 i § 7 rozporządzenia, w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, zamawiający pobiera samodzielnie z tych baz danych wskazane przez wykonawcę oświadczenia lub dokumenty.

VII. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY, W SYTUACJACH OKREŚLONYCH W ART. 10C–10E, PRZEWIDUJE INNY SPOSÓB POROZUMIEWANIA SIĘ NIŻ PRZY UŻYCIU ŚRODKÓW KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI:

1. Zamawiający zamieszcza na stronie internetowej w szczególności:
 - 1) **specyfikację istotnych warunków zamówienia** od dnia zamieszczenia ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych,
 - 2) **informację o zmianie treści ogłoszenia o zamówieniu** zamieszczonego w Biuletynie Zamówień Publicznych,
 - 3) **informację, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy pzp** - niezwłocznie po otwarciu ofert:

Wykonawca, w terminie 3 dni od zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5, zobowiązany jest przekazać Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23, zgodnie z treścią zał. nr 4 do SIWZ. Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia,
 - 4) **treść zapytań wraz z wyjaśnieniami** do zamieszczonej na stronie specyfikacji istotnych warunków zamówienia:

Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, pod warunkiem, że wnioski o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynęły do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w art. 38 ust. 1 ustawy pzp lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
 - 5) **wszelkie zmiany dotyczące specyfikacji istotnych warunków zamówienia,**
 - 6) **informację zgodnie z art. 92 ust. 2 ustawy pzp** po wyborze oferty.
2. Zamawiający porozumiewa się z Wykonawcą pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną.
3. Oświadczenia, wnioski i zawiadomienia Zamawiający oraz Wykonawcy przekazują w formie pisemnej, faksem lub drogą elektroniczną.
4. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski i zawiadomienia faksem lub drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej potwierdza fakt ich otrzymania.
5. Zamawiający nie zamierza zwoływać zebrania Wykonawców.
6. Do porozumiewania się z wykonawcami uprawnione są następujące osoby:
 - 1) **w zakresie procedury – Elżbieta Siemianowska**

2) w zakresie opisu przedmiotu zamówienia – Elżbieta Siemianowska

VIII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM:

Nie dotyczy

IX. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ:

Termin związania ofertą wynosi 30 dni.

X. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWYWANIA OFERT:

1. Ofertę składa się w języku polskim i pod rygorem nieważności w formie pisemnej, za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (Dz. U. 2017. poz. 1481 oraz z 2018 r. poz. 106, 138, 650, 1118 i 1629) **osobiście lub za pośrednictwem posłańca. Zamawiający nie wyraża zgody na składanie ofert w postaci elektronicznej.** Treść oferty musi odpowiadać treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
2. **Oferta musi zawierać następujące oświadczenia i dokumenty:**
 - 1) Formularz oferty - zgodnie z treścią zał. nr 1 do SIWZ;
 - 2) Oświadczenie dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu, na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy pzp - zgodnie z treścią załącznika nr 2 do SIWZ;
 - 3) Oświadczenie dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania, na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy pzp - zgodnie z treścią załącznika nr 3 do SIWZ;
 - 4) Pełnomocnictwo (jeżeli dotyczy);
 - 5) Zobowiązanie podmiotu trzeciego do oddania do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia (jeśli dotyczy).
4. Oferta ma być napisana na maszynie do pisania, komputerze lub nieścieralnym atramentem oraz być podpisana przez upoważnionego przedstawiciela wykonawcy (dotyczy również wszystkich załączników do oferty). Pełnomocnictwo do podpisania oferty powinno być dołączone do oferty, o ile nie wynika to z innych dokumentów załączonych przez wykonawcę. Zamawiający wymaga załączenia dokumentu w formie oryginału lub poświadczonej przez notariusza kopii, z którego będzie wynikało pełnomocnictwo. Jeżeli do składania oświadczeń woli w imieniu wykonawcy wymagane jest zastosowanie tzw. reprezentacji łącznej, wówczas wszystkie dokumenty powinny być podpisane przez zobowiązane osoby. Wszystkie dokumenty, a także wszelkie miejsca, w których wykonawca naniósł zmiany powinny być parafowane przez osobę (osoby) podpisujące ofertę.
5. Ofertę należy umieścić w nieprzezroczystym i opieczętowanym opakowaniu. Należy stosować opakowanie zewnętrzne i wewnętrzne. Na opakowaniu zewnętrznym oferty (kopercie), zaadresowanym do zamawiającego należy zamieścić następującą informację:

Oferta na zadanie:

**„Świadczenie kompleksowej usługi sprzątania i utrzymywania w ciągłej czystości pomieszczeń Wojewódzkiego Ośrodka Medycyny Pracy”
- nie otwierać przed dniem 29 marca 2019 r. godz. 10.00”**

Na opakowaniu wewnętrznym oferty należy zamieścić informację j/w, z podaniem nazwy i dokładnego adresu wykonawcy. W przypadku braku tych informacji zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia wynikające z tego braku, np. przypadkowe

otwarcie oferty przed wyznaczonym terminem otwarcia, a w przypadku składania oferty pocztą lub pocztą kurierską za jej nie otwarcie w trakcie sesji otwarcia ofert.

6. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę pod warunkiem, że zamawiający otrzyma pisemne zawiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu przed terminem składania ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu zostanie przygotowane, opieczątowane i oznaczone zgodnie z postanowieniami pkt 4. Koperta będzie dodatkowo oznaczona określeniem „Zmiana” lub „Wycofanie”.
7. Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 8 w zw. z art. 96 ust. 3 ustawy PZP oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1503 z późn. zm.), jeśli Wykonawca w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane i jednocześnie wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
8. Zamawiający zaleca, aby informacje zastrzeżone, jako tajemnica przedsiębiorstwa były przez Wykonawcę złożone w oddzielnej wewnętrznej kopercie z oznakowaniem „tajemnica przedsiębiorstwa”, lub spięte (zszyte) oddzielnie od pozostałych, jawnych elementów oferty. Brak jednoznacznego wskazania, które informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa oznaczać będzie, że wszelkie oświadczenia i zaświadczenia składane w trakcie niniejszego postępowania są jawne bez zastrzeżeń.
9. Zastrzeżenie informacji, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji będzie traktowane, jako bezskuteczne i skutkować będzie zgodnie z uchwałą SN z 20 października 2005 (sygn. III CZP 74/05) ich odtajnieniem.

XI. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT:

1. **Oferty należy składać w siedzibie zamawiającego: WOJEWÓDZKIM OŚRODKU MEDYCYNY PRACY w BYDGOSZCZY, ul. Karłowicza 26, 85-092 Bydgoszcz, pok. 402 – sekretariat - do dnia 29 marca 2019 r. do godz. 10:00.**
2. **Otwarcie ofert nastąpi w dniu 29 marca 2019 r. o godz. 10:15 w siedzibie zamawiającego: WOJEWÓDZKIM OŚRODKU MEDYCYNY PRACY w BYDGOSZCZY, ul. Karłowicza 26, 85-092 Bydgoszcz, pok. 422 – świetlica.**
3. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie internetowej zgodnie z **art. 86 ust. 5 ustawy pzp** informacje dotyczące:
 - 1) kwoty jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
 - 2) firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
 - 3) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

XII. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY:

1. Cena oferty będzie ceną ryczałtową, w związku z powyższym cena oferty musi zawierać wszelkie koszty związane z realizacją zadania niezbędne do wykonania zadania, w szczególności: podatek od towarów i usług VAT, koszty pracy, których wartość przyjęta do ustalenia ceny nie może być niższa od minimalnego wynagrodzenia za pracę, albo minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz. U. z 2018 r. poz. 2177), koszty środków czystości, artykułów higienicznych, koszty użytych narzędzi i maszyn, koszty dostawy, koszty ubezpieczenia.

2. Na podstawie art. 142 ust. 5 ustawy pzp, z uwagi na czas trwania umowy przez okres dłuższy niż 12 miesięcy przewiduje się wprowadzenie odpowiednich zmian wysokości wynagrodzenia należnego wykonawcy, w przypadku zmiany:
 - 1) stawki podatku od towarów i usług,
 - 2) wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3-5 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,
 - 3) zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę.
3. Za „odpowiednią zmianę wynagrodzenia”, należy rozumieć taką zmianę, która dostosowuje wprost proporcjonalnie wynagrodzenie wykonawcy do poziomu kosztów ponoszonych na realizację zamówienia w związku ze zmianami przepisów prawnych wymienionych w art. 142 ust. 5 ustawy Pzp. Zmiana wynagrodzenia, o której mowa powyżej powinna odzwierciedlać realny wpływ zmian obciążeń publicznoprawnych na koszty wykonania zamówienia, a co za tym idzie powinna być poprzedzona dokonaniem stosownych obliczeń. W szczególności, w przypadku zmiany wysokości płacy minimalnej lub składek ubezpieczenia społecznego, wykonawca zobowiązany jest przedstawić odpowiednie wyliczenia w odniesieniu do ilości osób zatrudnionych przy realizacji danego zamówienia, ilości przepracowywanych przez tych osób roboczogodzin, rodzajów posiadanych przez nich umów. Zamawiający w przypadkach poprzedzających zmianę wysokości wypłacanego wykonawcy wynagrodzenia zweryfikuje zasadność oraz poprawność obliczeń dokonanych przez wykonawcę w zakresie postulowanej zmiany wynagrodzenia. Każda zmiana kwoty wynagrodzenia wykonawcy dokonywana w oparciu o art. 142 ust. 5 ustawy Pzp winna być poparta odwołaniem się do stosownych wyliczeń.
4. Cena oferty powinna być obliczona w złotych polskich (z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku) z uwzględnieniem ewentualnych upustów, jakie wykonawca oferuje i należy ją określić w wysokości netto i brutto (z podatkiem od towarów i usług VAT). Kwota ta musi zawierać wszystkie koszty związane z realizacją zadania niezbędne do wykonania przedmiotu zamówienia. Tak wyliczoną cenę netto oraz cenę brutto (z podatkiem VAT) należy wykazać w „Formularzu oferty”, stanowiącym **załącznik nr 1 do SIWZ**.
5. Jeżeli w postępowaniu złożona będzie oferta, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. W takim przypadku Wykonawca, składając ofertę, jest zobligowany poinformować zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

XIII. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

1. Za ofertę najkorzystniejszą zostanie uznana oferta zawierająca najkorzystniejszy bilans punktów w kryterium:
„Cena” – C;
2. Powyższemu kryterium Zamawiający przypisał następujące znaczenie:

Kryterium	Waga [%]	Liczba punktów	Sposób oceny wg wzoru
„Cena”	100%	100	$C = \frac{\text{Cena najtańszej oferty}}{\text{Cena badanej oferty}} \times 100 \text{ pkt}$
RAZEM	100%	100	_____

- Ocena punktowa w kryterium „Cena” dokonana zostanie na podstawie całkowitej ceny oferty brutto wskazanej przez Wykonawcę w ofercie i przeliczona według wzoru opisanego w tabeli powyżej.
- Punktacja przyznawana ofertom w poszczególnych kryteriach będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Najwyższa liczba punktów wyznaczy najkorzystniejszą ofertę.
- Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiadać będzie wszystkim wymaganiom przedstawionym w ustawie PZP oraz w SIWZ i zostanie oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryterium wyboru.

XIV. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO:

- Wykonawca, którego oferta została wybrana, jako najkorzystniejsza, przedstawi Zamawiającemu dane osób przewidzianych do zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, uwzględniając zapisy zawarte w SIWZ.
- Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.
- W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy przedstawienia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców. Umowa taka winna określać strony umowy, cel działania, sposób współdziałania, zakres prac przewidzianych do wykonania każdemu z nich, solidarną odpowiedzialność za wykonanie zamówienia, oznaczenie czasu trwania konsorcjum (obejmującego okres realizacji przedmiotu zamówienia, gwarancji i rękojmi), wykluczenie możliwości wypowiedzenia umowy konsorcjum przez któregokolwiek z jego członków do czasu wykonania zamówienia.
- Wykonawca przedstawi Zamawiającemu najpóźniej w dniu zawarcia umowy wykaz osób zatrudnionych przy realizacji zamówienia oraz wykaz osób zatrudnionych na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem czynności, jakie będą oni wykonywać.
- Wykonawca przedstawi Zamawiającemu najpóźniej w dniu zawarcia umowy listę środków i sprzętu, z których będzie korzystał wykonując zamówienie.
- Zawarcie umowy nastąpi wg wzoru Zamawiającego.
- Postanowienia ustalone we wzorze umowy nie podlegają negocjacom.

XV. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY:

Nie dotyczy

XVI. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANA WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, OGÓLNE WARUNKI UMOWY ALBO WZÓR

UMOWY, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY WYMAGA OD WYKONAWCY, ABY ZAWARŁ Z NIM UMOWĘ W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO NA TAKICH WARUNKACH:

1. Wzór umowy stanowi, załącznik nr 5 do SIWZ.
2. Zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy, możliwe są w przypadku wystąpienia okoliczności wymienionych w art. 144 ust. 1 ustawy pzp.
3. Zamawiający, zgodnie z art. 144 ust. 1 pkt 1) ustawy pzp, przewiduje możliwość dokonania zmian istotnych postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie, której dokonano wyboru wykonawcy (w formie aneksu) w przypadkach wystąpienia okoliczności wymienionych we wzorze umowy o udzielenie zamówienia, stanowiącym zał. nr 5 SIWZ, z uwzględnieniem podanych warunków ich wprowadzenia.

XVII. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA:

1. Środki ochrony prawnej przysługują wykonawcy, uczestnikowi konkursu, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy, zostały one określone w Dziale VI ustawy, jak dla postanowień poniżej kwoty określonej w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy pzp.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy pzp.

XVIII. POZOSTAŁE POSTANOWIENIA

1. Opis części zamówienia, jeżeli zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych: **Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.**
2. Maksymalną liczbę wykonawców, z którymi zamawiający zawrze umowę ramową, jeżeli zamawiający przewiduje zawarcie umowy ramowej: Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej w tym postępowaniu.
3. Informacja o przewidywanych zamówieniach, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 i 7 lub art. 134 ust. 6 pkt 3 ustawy, jeżeli zamawiający przewiduje udzielenie takich zamówień: Zamawiający **nie przewiduje możliwości** udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt. 6 ustawy pzp.
4. Opis sposobu przedstawiania ofert wariantowych oraz minimalne warunki, jakim muszą odpowiadać oferty wariantowe, wraz z wybranymi kryteriami oceny, jeżeli zamawiający wymaga lub dopuszcza ich składanie: **Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.**
5. Adres poczty elektronicznej lub strony internetowej zamawiającego:
 - 1) e-mail: metorg@womp.bydgoszcz.pl, sekretariat@womp.bydgoszcz.pl;
 - 2) strona internetowa Zamawiającego: www.womp.bydgoszcz.pl
6. Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą, jeżeli zamawiający przewiduje rozliczenia w walutach obcych: Zamawiający nie przewiduje rozliczeń w walutach obcych. Rozliczenia między zamawiającym, a wykonawcą będą prowadzone w złotych polskich.
7. Jeżeli zamawiający przewiduje aukcję elektroniczną: nie dotyczy.
8. Wysokość zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, jeżeli zamawiający przewiduje ich zwrot: Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
9. Zamawiający przewiduje wymagania, o których mowa w art. 29 ust. 3a:

- 1) Zamawiający wymaga zatrudnienia przez wykonawcę na podstawie umowy o pracę we własnym przedsiębiorstwie lub przez podwykonawcę **osób mających realizować zamówienie**, jeżeli zakres czynności tych osób polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (Dz. U. 2018 r. poz. 917 z późn. zm.), tj. wszystkich pracowników fizycznych, wykonujących czynności związane z realizacją zamówienia – sprzątania.
 - 2) Dla udokumentowania tego faktu Wykonawca przedstawi Zamawiającemu najpóźniej w dniu zawarcia umowy wykaz osób zatrudnionych przy realizacji zamówienia na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem czynności, jakie będą oni wykonywać. W przypadku konieczności wprowadzenia zmian w składzie zespołu wykonującego prace Wykonawca powiadomi o tym fakcie Zamawiającego. Forma zatrudnienia nowych osób nie może ulec zmianie.
10. Zamawiający nie przewiduje wymagań, o których mowa w art. 29 ust. 4.
11. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych części zamówienia. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy. W takim przypadku zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i podania przez wykonawcę firm podwykonawców.
12. Wymóg lub możliwość złożenia ofert w postaci katalogów elektronicznych lub dołączenia katalogów elektronicznych do oferty: nie dotyczy
13. Liczba części zamówienia, na którą wykonawca może złożyć ofertę lub maksymalną liczbę części, na które zamówienie może zostać udzielone temu samemu wykonawcy, oraz kryteria lub zasady, które będą miały zastosowanie do ustalenia, które części zamówienia zostaną udzielone jednemu wykonawcy, w przypadku wyboru jego oferty w większej niż maksymalna liczbie części: **nie dotyczy**
14. **Klauzula informacyjna z art. 13 RODO dotycząca przetwarzania danych osobowych w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego:**
Zgodnie z art. 13 ust.1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:
- 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest **Wojewódzki Ośrodek Medycyny Pracy w Bydgoszczy, ul. Karłowicza 26, 85-092 Bydgoszcz, tel. 52 341-94-00,**
 - 2) inspektorem ochrony danych osobowych w **Wojewódzkim Ośrodku Medycyny Pracy w Bydgoszczy** jest Pan Maciej Piątkowski – tel. 600-085-345, e-mail: maciej.piatkowski@e-aps.pl
 - 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego na przedmiotowe zadanie;
 - 4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1986 ze zm.), dalej „ustawa Pzp”;
 - 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
 - 6) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp,

związany z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;

- 7) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- 8) posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych¹;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO²;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- 9) nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.**

Załączniki:

1. Formularz oferty – zał. nr 1 do SIWZ,
2. Oświadczenie dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu, na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy pzp – zał. nr 2 do SIWZ,
3. Oświadczenie dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania, na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy pzp – zał. nr 3 do SIWZ,
4. Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 – zał. nr 4 do SIWZ,
5. Wzór umowy – zał. nr 5 do SIWZ,
6. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia – zał. nr 6 do SIWZ.

¹Skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

² Prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

FORMULRZ OFERTY

Na zadanie pn.:

„Świadczenie kompleksowej usługi sprzątania i utrzymywania w ciągłej czystości pomieszczeń Wojewódzkiego Ośrodka Medycyny Pracy”

Zamawiający:

WOJEWÓDZKI OŚRODEK MEDYCyny PRACY w BYDGOSZCZY

ul. Karłowicza 26, 85-092 Bydgoszcz

NAZWA I SIEDZIBA WYKONAWCY/WYKONAWCÓW

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

1.

województwo:.....

NIP:, **REGON (dziewięć cyfr):**

internet: http://....., **e-mail:**.....@.....

nr telefonu **nr faksu**

2.

województwo:.....

NIP:, **REGON (dziewięć cyfr):**

internet: http://....., **e-mail:**.....@.....

nr telefonu **nr faksu**

reprezentowany przez:

.....

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

Ja (My) niżej podpisany (i) oświadczam (y), że:

1. Zapoznałem/-liśmy się z treścią Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia dla niniejszego zamówienia,
2. Gwarantuję/-my wykonanie całości niniejszego zamówienia zgodnie z treścią: Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, wyjaśnień do SIWZ oraz jej zmianami,
3. Składam/-y następującą ofertę cenową:
cena mojej (naszej) oferty za realizację całego zamówienia wynosi:

brutto:..... złotych,
 (słownie)..... złotych,
 netto: złotych,
 (słownie)..... złotych,
 VAT (...%) złotych,
 (słownie)..... złotych,

4. Zobowiązuję/-my się zrealizować przedmiot umowy w terminie od dnia zawarcia umowy przez okres 3 lat.
5. Naliczyłem/-liśmy podatek VAT zgodnie z obowiązującymi przepisami.
6. Zobowiązuję/-my się do wykonywania zamówienia w trybie i na zasadach określonych w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia oraz w umowie.
7. Uważam/-y się za związanych niniejszą ofertą na czas 30 dni.
8. Oświadczam/-y, że zawarty w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia wzór umowy został przez nas zaakceptowany i zobowiązujemy się w przypadku wybrania naszej oferty do zawarcia umowy na warunkach określonych we wzorze, w miejscu i terminie określonym przez Zamawiającego.
9. Akceptuję/-my podany we wzorze umowy sposób i termin płatności wynagrodzenia za wykonane usługi.
10. Podwykonawcom powierzam/-my następujące części zamówienia:

Lp.	Część zamówienia	Podwykonawca Nazwa i adres firmy
1.		
2.		
3.		

11. Oferta wraz załącznikami zawiera ponumerowanych kartek.

12. Zastrzegam/-my, że następujące dokumenty:

.....

stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa na podstawie ustawy

..... art.

13. Składając niniejszą ofertę, zgodnie z art. 91 ust. 3a ustawy PZP informuję/-my, że wybór oferty³:

nie będzie prowadzić do powstania obowiązku podatkowego po stronie Zamawiającego, zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć,

będzie prowadzić do powstania obowiązku podatkowego po stronie Zamawiającego, zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć – w następującym zakresie⁴ :

15. **Dane dotyczące wielkości przedsiębiorstwa:** Oświadczam/-my, że jestem/-my małym/średnim przedsiębiorcą⁵:

Tak

Nie

.....
Data, podpis i pieczęć
(osoba /osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy)

Załączniki do oferty:

1.
2.
3.

³Właściwie zaznaczyć.

⁴ Należy podać rodzaj każdego towaru / usługi oraz wartość bez podatku VAT.

⁵Właściwie zaznaczyć.

Zamawiający:

WOJEWÓDZKI OŚRODEK MEDYCyny PRACY w BYDGOSZCZY

ul. Karłowicza 26, 85-092 Bydgoszcz

Wykonawca:

.....
(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....
(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.

Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.: „Świadczenie kompleksowej usługi sprzątania i utrzymywania w ciągłej czystości pomieszczeń Wojewódzkiego Ośrodka Medycyny Pracy”, prowadzonego Wojewódzki Ośrodek Medycyny Pracy, oświadczam, co następuje:

INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego w SIWZ:

- Rozdz. V. pkt 2 ppkt 2) sytuacji ekonomicznej lub finansowej, lit. a),
- Rozdz. V. pkt 2 ppkt3) zdolności technicznej lub zawodowej, lit. a).

..... *(miejsowość),* dnia r.

.....
(podpis)

INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW:

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez zamawiającego w SIWZ:

- Rozdz. V. pkt 2 ppkt 2) sytuacji ekonomicznej lub finansowej, lit. a),

- Rozdz. V. pkt 2 ppkt3) zdolności technicznej lub zawodowej, lit. a).

polegam na zasobach następującego/yh podmiotu/ów

.....
.....,

w następującym zakresie:.....

(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).

..... *(miejsowość)*, dnia r.

.....

(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... *(miejsowość)*, dnia r.

.....

(podpis)

Zamawiający:

WOJEWÓDZKI OŚRODEK MEDYCyny PRACY w BYDGOSZCZY

ul. Karłowicza 26, 85-092 Bydgoszcz

Wykonawca:

.....
(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....
(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.

Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.: „Świadczenie kompleksowej usługi sprzątnia i utrzymywania w ciągłej czystości pomieszczeń Wojewódzkiego Ośrodka Medycyny Pracy”, prowadzonego Wojewódzki Ośrodek Medycyny Pracy, oświadczam, co następuje:

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 pkt 12-23 ustawy Pzp.
2. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1, 2, 4, 8 ustawy Pzp.

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 lub art. 24 ust. 5 pkt 1, 2, 4, 8 ustawy Pzp). Jednocześnie

oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 pkt ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

.....
.....
.....

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:

Oświadczam, że następujący/e podmiot/y, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.:.....

(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG) nie podlega/ją wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY NIEBEDĄCEGO PODMIOTEM, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:

Oświadczam, że następujący/e podmiot/y, będący/e podwykonawcą/ami:

..... *(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*, nie podlega/ą wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (*miejsowość*), dnia r.

.....

(*podpis*)

Zamawiający:

WOJEWÓDZKI OŚRODEK MEDYCZYNY PRACY w BYDGOSZCZY

ul. Karłowicza 26, 85-092 Bydgoszcz

Wykonawca:

.....
(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....
(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

OŚWIADCZENIE

o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu

ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów

(Dz. U. z 2018 r.poz. 798)

dotyczy postępowania pn.: „Świadczenie kompleksowej usługi sprzątnia i utrzymywania w ciągłej czystości pomieszczeń Wojewódzkiego Ośrodka Medycyny Pracy”

Niniejszym oświadczam, że **należę/ nie należę** (niepotrzebne skreślić) do tej samej grupy kapitałowej z innymi Wykonawcami, którzy złożyli odrębne oferty w niniejszym postępowaniu.

Wykaz wykonawców należących do tej samej grupy kapitałowej, którzy złożyli oferty:

1.
2.
3.

W załączeniu dowody wskazujące, że istniejące między wykonawcami należącymi do tej samej grupy kapitałowej, powiązania nie prowadzą do zachwiania uczciwej konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

UMOWA Nr.....

zawarta w dniu w Bydgoszczy

pomiędzy:

Wojewódzkim Ośrodkiem Medycyny Pracy w Bydgoszczy, z siedzibą przy ul. Karłowicza 26, NIP: 554-10-06-063, zwanym dalej **Zamawiającym**, reprezentowanym przez:

.....
a
firmą z siedzibą w, ul.,
zarejestrowaną w - pod numerem
NIP: REGON,
zwaną dalej **Wykonawcą**, w imieniu, której działają:

.....
w wyniku wyboru oferty Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego przeprowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018 r., poz. 1986 ze zm.), zwaną w dalszej części umowy „pzp” została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1

Przedmiot umowy

1. Zamawiający powierza, a Wykonawca przyjmuje do wykonania usługę w zakresie kompleksowego sprzątania budynku Wojewódzkiego Ośrodka Medycyny Pracy w Bydgoszczy, przy ul. Karłowicza 26 w ramach realizacji zadania pn.: „**Świadczenie kompleksowej usługi sprzątania i utrzymywania w ciągłej czystości pomieszczeń Wojewódzkiego Ośrodka Medycyny Pracy**”, zgodnie z warunkami i na zasadach określonych w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, stanowiącej załącznik nr 1 do niniejszej umowy.
2. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z przepisami bezpieczeństwa i higieny pracy, przeciwpożarowymi i innymi przepisami porządkowymi obowiązującymi u Zamawiającego.

§ 2

Termin wykonania zamówienia

Termin wykonania zamówienia: **od dnia zawarcia umowy przez okres 3 lat.**

§ 3

Wynagrodzenie

1. Strony ustalają wynagrodzenie ryczałtowe za wykonanie przedmiotu umowy, o którym mowa w § 1 łącznie na kwotę:
brutto: zł,
(słownie:.....)
w tym netto: zł,
(słownie:)
podatek VAT wg stawki % zł,
(słownie:)
2. Wynagrodzenie określone w ust. 1 niniejszego paragrafu zawiera wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu umowy, w tym w szczególności: podatek VAT, koszty pracy, których wartość przyjęta do ustalenia ceny nie może być niższa od minimalnego wynagrodzenia za pracę, albo minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę

(Dz. U. z 2018 r. poz. 2177), koszty środków czystości, artykułów higienicznych, koszty użytych narzędzi i maszyn, koszty dostawy, koszty ubezpieczenia.

3. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust.1 obejmuje wszelkie ryzyko i odpowiedzialność Wykonawcy za prawidłowe oszacowanie wszystkich kosztów związanych z wykonaniem przedmiotu zamówienia.
4. Niedośzacowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania zakresu przedmiotu umowy niemoże być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia ryczałtowego, o którym mowa w treści ust. 1 niniejszego paragrafu.

§ 4

Warunki płatności

1. Strony postanawiają, że rozliczenie za wykonanie przedmiotu umowy następować będzie na podstawie faktur wystawianych przez wykonawcę 1 raz w miesiącu po zakończeniu każdego miesiąca.
2. Wynagrodzenie należne Wykonawcy płatne będzie po zakończeniu każdego miesiąca realizacji umowy przelewem na konto wskazane w fakturze, w terminie do 30 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury.
3. Za dzień zapłaty strony uznają datę dokonania przelewu przez Zamawiającego, czyli datę obciążenia jego rachunku bankowego.

§ 5

Obowiązki stron

1. **Do obowiązków Zamawiającego należy:**
 - 1) przekazanie dostępu do pomieszczeń w dniu zawarcia umowy,
 - 2) bieżący nadzór nad realizacją przedmiotu umowy,
 - 3) zapłata wynagrodzenia za wykonane usługi.
2. **Do obowiązków Wykonawcy należy w szczególności:**
 - 1) wykonanie usługi przy pomocy personelu w ilości niezbędnej do należytego jej wykonania, jeśli to konieczne zapewnienie dodatkowego personelu na czas realizacji zadań okresowych (np. czyszczenie polimeryzacja podłóg, pranie wykładzin dywanowych i tapicerki) w ilości wystarczającej do prawidłowego i terminowego wykonania tych prac,
 - 2) wykonanie usługi przy użyciu własnego sprzętu, środków dezynfekcyjnych, czyszczących, myjących, konserwujących i materiałów (np. kostki WC, papier toaletowy, ręczniki, worki do pojemników na odpady),
 - 3) wykonywanie usługi wyłącznie przy zastosowaniu atestowanych profesjonalnych środków czystości oraz profesjonalnego sprzętu ręcznego i mechanicznego, dostarczonego przez Wykonawcę.
 - 4) zatrudnienie na podstawie umowy o pracę we własnym przedsiębiorstwie lub przez podwykonawcę osób mających realizować zamówienie, jeżeli zakres czynności tych osób polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (Dz. U. z 2018 r. poz. 917 z późn. zm.),.

§ 6

Ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej

1. Wykonawca zobowiązuje się posiadać przez cały okres obowiązywania umowy ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności na sumę ubezpieczenia nie mniejszą niż 200.000,00 zł. dla jednej i wszystkich szkód.
2. Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu na każde jego żądanie obowiązującą umowę ubezpieczenia.
3. Wykonawca odpowiada za szkodę w pełnej wysokości wyrządzoną na rzeczach pozostawionych w pomieszczeniach przez Zamawiającego w tym jego pracowników (za

wyjątkiem środków pieniężnych) oraz osoby trzecie w przypadku udowodnienia Wykonawcy, że w wyniku jego działania tj. osób wykonujących usługę sprzątania rzeczy zostały skradzione, zniszczone lub uszkodzone, albo w inny sposób została zmniejszona ich wartość.

4. W przypadku zniszczenia rzeczy, na której dokonano czynności związanych z utrzymaniem czystości, Wykonawca ponosi odpowiedzialność w wysokości i na zasadach określonych w ust. 1 niniejszego paragrafu.

§ 7

Podwykonawstwo

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać zamówienie siłami własnymi/przy udziale podwykonawców.
2. Wykonawca powierzy podwykonawcom wykonanie następujące części zamówienia:
 - 1)
 - 2)
3. Podwykonawcą/ami Wykonawcy jest/są:
 - 1)
 - 2)
4. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego pełną odpowiedzialność za prace, które wykonuje przy pomocy podwykonawców.
5. Wykonawca przyjmuje na siebie pełnienie funkcji koordynatora w stosunku do prac realizowanych przez podwykonawców.
6. Za działania lub zaniechania podmiotów, którym Wykonawca powierzył wykonanie zamówienia, Wykonawca odpowiada jak za własne.

§ 8

Kary umowne

1. Strony postanawiają, że obowiązującą je formą odszkodowania stanowią kary umowne z następujących tytułów:
 - 1) Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty Zamawiającemu kar umownych w następujących przypadkach:
 - a) z tytułu potwierdzonego niewykonania, nieterminowego wykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 200,00 zł. za każdy stwierdzony przypadek,
 - b) za niewywiązanie się z obowiązku dotyczącego przedstawienia Zamawiającemu wykazu osób zatrudnionych na podstawie umowy o pracę, o którym mowa w § 5 ust. 2 pkt 4) umowy w wysokości 100,00 zł. za każdy dzień opóźnienia,
 - c) za powierzenie, bez uzgodnienia z Zamawiającym, wykonania usług innym osobom, niż wskazane w wykazie osób zatrudnionych na umowę o pracę 50,00 zł. dziennie za każdy dzień pracy takiego pracownika,
 - d) z tytułu odstąpienia przez Zamawiającego od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy naliczona będzie kara w wysokości 10% wynagrodzenia umownego,
 - e) z tytułu odstąpienia przez Wykonawcę od umowy z przyczyn niezależnych od Zamawiającego naliczona będzie kara w wysokości 10% wynagrodzenia umownego.
 - 2) Zamawiający jest zobowiązany do zapłaty Wykonawcy kar umownych w następujących przypadkach:
 - a) z tytułu odstąpienia Wykonawcy od umowy z przyczyn zależnych od Zamawiającego naliczona będzie kara w wysokości 10% wynagrodzenia umownego z zastrzeżeniem art. 145 ustawy prawo zamówień publicznych,

- b) z tytułu odstąpienia przez Zamawiającego od umowy z przyczyn niezależnych od Wykonawcy naliczona będzie kara w wysokości 10% wynagrodzenia umownego z zastrzeżeniem art. 145 ustawy prawo zamówień publicznych.
2. Strony zastrzegają sobie prawo do odszkodowania uzupełniającego do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody i utraconych korzyści.
 3. Zobowiązania z tytułu kar umownych Wykonawcy mogą być potrącane z wynagrodzenia, o którym mowa w § 3 ust. 1 niniejszej umowy.
 4. Strony zastrzegają sobie prawo do kumulowania kar umownych z różnych tytułów.

§ 9

Zmiany umowy

1. Zgodnie z art. 144 ust. 1 pkt 1) ustawy pzp Zamawiający dopuszcza możliwość wprowadzania zmiany w treści niniejszej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie, której dokonano wyboru Wykonawcy, w przypadku zaistnienia okoliczności niemożliwych do przewidzenia w chwili zawierania niniejszej umowy lub w przypadku wystąpienia którejkolwiek z następujących okoliczności:
 - 1) siły wyższej uniemożliwiającej wykonanie przedmiotu umowy;
 - 2) zmiany kwoty brutto określonej w § 3 ust. 1 niniejszej umowy, jeżeli zmianie ulegnie stawka podatku VATo kwotę wynikającą z prawidłowego naliczenia nowej stawki VAT;
 - 3) zmiany wysokości płatności poszczególnych faktur miesięcznych i sposobu rozliczenia z wykonawcą;
 - 4) zmiany (przesunięcia) godzin pracy bez zmiany zakresu świadczonej usługi i bez zmiany kwoty wynagrodzenia;
 - 5) zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym bezpośredni wpływ na realizację przedmiotu zamówienia lub świadczenia stron niniejszej umowy;
 - 6) w przypadku jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1. ustawy Pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
2. W przypadku, o którym mowa w ust. 1 pkt 6) niniejszego paragrafu Wykonawca jest zobowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia, poprzez przedstawienie w tym celu odpowiednich dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu.
3. Z uwagi na czas trwania umowy przez okres dłuższy niż 12 miesięcy przewiduje się wprowadzenie odpowiednich zmian wysokości wynagrodzenia należnego wykonawcy w przypadku zmiany:
 - 1) stawki podatku od towarów i usług,
 - 2) wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3-5 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,
 - 3) zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę. **Zmiana kwoty wynagrodzenia wykonawcy dokonywana w oparciu o art. 142 ust. 5 ustawy pzp winna być poparta odwołaniem się do stosownych wyliczeń, które przybiorą**

postać dokumentów załączanych do wniosku wykonawcy. Wyłącznie uzasadniony i poparty stosownymi wyliczeniami wniosek wykonawcy stanowił będzie dla Zamawiającego podstawę do zmiany wysokości wynagrodzenia.

4. Nie stanowi istotnej zmiany umowy zmiana danych teleadresowych oraz osób wskazanych do kontaktów między stronami umowy.
5. Wszelkie zmiany umowy wymagają pod rygorem nieważności formy pisemnej i podpisania przez obydwie strony umowy.
6. Z wnioskiem o zmianę treści umowy może wystąpić zarówno Wykonawca, jak i Zamawiający.

§ 10

Odstąpienie

1. Oprócz wypadków wymienionych w ustawie z dnia 23 kwietnia 1964 roku – Kodeks Cywilny stronom przysługuje prawo odstąpienia od umowy:
 - 1) Zamawiającemu w następujących przypadkach:
 - a) wystąpiły okoliczności określone w treści art. 145 ustawy pzp - zaistnieje istotna zmiana okoliczności powodująca, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu – odstąpienie od umowy w tym przypadku może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy,
 - b) chociażby część majątku Wykonawcy zostanie zajęta w postępowaniu egzekucyjnym – odstąpienie od umowy w tym przypadku może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach,
 - c) wykonawca nie podjął wykonania obowiązków wynikających z niniejszej umowy lub przerwał ich wykonanie bez uzasadnionej przyczyny i nie podjął ich pomimo wezwania Zamawiającego, złożonego na piśmie, i przerwa ta trwa dłużej niż 2 dni, – odstąpienie od umowy w tym przypadku może nastąpić w trybie natychmiastowym,
 - d) w przypadku niewykonywania lub nienależytego wykonywania przedmiotu umowy przez Wykonawcę lub w przypadku wykonywania przez pracowników Wykonawcy obowiązków pod wpływem alkoholu lub spożywania przez nich alkoholu w budynku Zamawiającego – odstąpienie od umowy w tym przypadku może nastąpić w trybie natychmiastowym,
 - e) w przypadku dwóch protokołów negatywnych z nienależytego wykonania usługi, – odstąpienie od umowy w tym przypadku może nastąpić w trybie natychmiastowym.
 - 2) Wykonawcy w następujących przypadkach:
 - a) Zamawiający w czasie jednego miesiąca od upływu terminu, określonego niniejszą umową za zapłatę faktur, nie wywiązuje się z obowiązku zapłaty, pomimo dodatkowego wezwania.
2. W przypadku, o którym mowa w ust. 1, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.
3. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego odstąpienia oraz powinno zawierać uzasadnienie.

§ 11

Rozwiązanie umowy

1. Zamawiający może rozwiązać umowę, jeżeli zachodzi co najmniej jedna z następujących okoliczności:
 - 1) zmiana umowy została dokonana z naruszeniem art. 144 ust. 1–1b, 1d i 1e ustawy pzp;

- 2) Wykonawca w chwili zawarcia umowy podlegał wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy pzp;
 - 3) Trybunał Sprawiedliwości Unii Europejskiej stwierdził, w ramach procedury przewidzianej w art. 258 Traktatu o Funkcjonowaniu Unii Europejskiej, że państwo polskie uchybiło zobowiązaniom, które ciążyą na nim na mocy Traktatów, dyrektywy 2014/24/UE i dyrektywy 2014/25/UE, z uwagi na to, że Zamawiający udzielił zamówienia z naruszeniem przepisów prawa Unii Europejskiej.
2. W przypadku, o którym mowa w ust. 1, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.

§ 12

Postanowienia końcowe

1. Spory mogące wyniknąć na tle wykonania postanowień umowy strony poddają rozstrzygnięciu właściwemu miejscowo sądowi powszechnemu według siedziby Zamawiającego.
2. Wykonawca nie może przenieść wierzytelności z umowy na osobę trzecią, bez wcześniejszego uzyskania zgody Zamawiającego.
3. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks Cywilny oraz ustawy Pzp
4. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach: jeden egzemplarz dla Wykonawcy i jeden egzemplarz dla Zamawiającego.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:

Załączniki:

- 1) Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia

SZCZEGÓLOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

I. Informacje ogólne:

Przedmiotem zamówienia jest „Świadczenie kompleksowej usługi sprzątania i utrzymywania w ciągłej czystości pomieszczeń Wojewódzkiego Ośrodka Medycyny Pracy”, przy ul. Karłowicza 26 w Bydgoszczy.

II. Przedmiot zamówienia stanowi:

1. Kompleksowa usługa sprzątania pomieszczeń medycznych, administracyjnych, pomocniczych przychodni i ich wyposażenia z uwzględnieniem wymogów epidemiologicznych obowiązujących w placówkach ochrony zdrowia, które wykonywane będą w dni robocze, 5 razy w tygodniu (z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy), w godzinach od 15.00 do 21.00.
2. Zakres usługi stałego sprzątania pomieszczeń obejmuje codzienne sprzątanie (tj. w dni robocze) holu wejściowego, korytarzy, wind, węzłów sanitarnych, gabinetów medycyny pracy lekarzy i pielęgniarek, pomieszczeń pracowni RTG, rejestracji, rehabilitacji, laboratorium, gabinetu zabiegowego, ortopedycznego, dermatologicznego, neurologicznych, okulistycznych, laryngologicznych, inhalatorium, pracowni: EKG, spirometrycznej, badania czynnościowego układu naczyniowego, magazynu aptecznego, materiałów biurowych, magazynu bielizny brudnej i czystej, pokoju socjalnego, szatni, pomieszczeń administracji, sal konferencyjnych, archiwum, pomieszczeń na odpady medyczne.

Szczegółowy zakres usług:

L.p	Rodzaj czynności	Częstotliwość wykonywania
	<i>Usługa standardowa</i>	
1.	mycie powierzchni podłogowych, listew, barierek schodowych	codziennie
2.	sprzątanie kabiny wind obejmujące mycie: wykładziny, lustro, mycie i dezynfekcja uchwytów, przycisków	codziennie
3.	mycie powierzchni biurek, parapetów	codziennie
4.	mycie mebli, drzwi, kaloryferów, krzeseł na korytarzach i w poczekalni	raz na tydzień – korytarze 1 x m-cznie
5.	dezynfekcja klamek, kontaktów w gabinetach medycznych	codziennie
6.	mycie szyb w okienkach rejestracji, oszklonych drzwi na korytarzach	codziennie
7.	mycie i dezynfekcja sanitariów: muszli klozetowych, desek sedesowych, pisuarów, armatury, luster, klamek, uchwytów,	codziennie

	pojemników na mydło, ręczniki jednorazowe, papier toaletowy, podłóg spluczek	
8.	mycie glazury ściennej sanitariów	raz w miesiącu
9.	w gabinetach i pracowniach: mycie glazury	raz w miesiącu
10.	mycie armatury umywalek w gabinetach i pracowniach	codziennie
11.	mycie i dezynfekcja wanien i natrysku w rehabilitacji w gabinetach i pracowniach	codziennie
12.	mycie lustek w gabinetach i pracowniach	1 x tygodniowo
13.	dezynfekcja klamek uchwytów, pojemników na mydło, płyn dezynfekcyjny, ręczniki jednorazowe, kozetek, krzeseł, foteli w gabinetach i pracowniach	codziennie
14.	mycie szaf, szafek w gabinetach i pracowniach	1 x m-cznie
15.	mycie kaloryferów	1 x kwartalnie
16.	opróżnianie, mycie, dezynfekcja pojemników na odpady medyczne i komunalne oraz wyposażenie ich w worki odpowiedniego koloru w zależności od odpadu	codziennie
17.	mycie antyram, tablicy ogłoszeń	1 x kwartalnie
18.	odkurzanie wykładzin w pomieszczeniach biurowych	2 x tygodniowo
19.	dezynfekcja i sprzątanie pomieszczeń na odpady medyczne	raz na tydzień
20.	Polerowanie podłóg – 3500 m ²	raz na tydzień
21.	uzupełnianie pojemników z mydłem, papierem toaletowym, ręcznikami	codziennie
22.	Mycie kratki wentylacyjnych	1 x kwartalnie
	<i>Usługi specjalne</i>	
1.	Konserwacja podłóg (woskowanie)	co 6 miesięcy
2.	Pranie wykładzin	1 raz w roku

Uwaga: W porozumieniu z Zamawiającym czynności, wykonywane rzadziej niż raz na tydzień będą mogły być wykonywane w dniach wolnych od pracy, szczególnie, jeśli wymaga tego technologia (np. czas schnięcia czyszczonych powierzchni).

3. Zakres usługi mycia okien i przeszkleń obejmuje: mycie okien w budynku od parteru do VI piętra, które odbywać się będzie w marcu i październiku:
Powierzchnia okien:

- 1) Dostępne z podłogi wynosi okna PCV 344 szt. o wymiarach 202x114 cm oraz 5 szt. o wymiarach 268x208
- 2) Okna, których mycie wymaga użycia podnośnika bądź pracy alpinisty wynosi 66 szt. o wym. 88x148 cm oraz 6 szt. o wym. 88x56 cm.

4. Wykonawca zapewnia:

- 1) mydło w płynie dobrej jakości, zawierające kolagen oraz pochodne lanoliny i substancje zapobiegające wysuszeniu skóry, mydło powinno posiadać atest Państwowego Zakładu Higieny lub równoważny, o dopuszczeniu do obrotu, papier toaletowy w rolkach dwuwarstwowy, ręczniki papierowe ZZ (miękkie, nie kruszące się, dwuwarstwowe – białe i zielone),
- 2) wykonanie usługi przy użyciu własnego sprzętu, środków dezynfekcyjnych, czyszczących, myjących, konserwujących i materiałów (np. kostki WC, papier toaletowy, ręczniki, worki do pojemników na odpady),
- 3) wykonywanie usługi wyłącznie przy zastosowaniu atestowanych profesjonalnych środków czystości oraz profesjonalnego sprzętu ręcznego i mechanicznego, dostarczonego przez Wykonawcę. Dostarczane artykuły higieniczne i środki dezynfekcyjne, czyszczące, myjące, konserwujące używane przez Wykonawcę do realizacji zamówienia winny posiadać atesty tzn. spełniać wymagania bezpieczeństwa użytkowania, nie stanowić zagrożenia dla życia, mienia i środowiska naturalnego oraz posiadać aktualny termin ważności.

Uwaga: Zamawiający zastrzega sobie prawo do sprawdzenia ważności i składu używanych środków, oraz wymaga przedstawienia wykazu używanych do usługi sprzętowania środków najpóźniej w dniu zawarcia umowy.

Średnie, prognozowane zużycie w ciągu jednego miesiąca :

Zużycie poszczególnych środków higienicznych w skali miesiąca wynosi:

- 1) papier toaletowy – 700 sztuk małe rolki,
 - 2) ręczniki papierowe – 60 kartonów,
 - 3) mydło w płynie – 30 litrów
 - 4) ilość osób korzystających – ok. 1000/miesięcznie
5. Zamawiający zastrzega sobie możliwość codziennej oceny i okresowej kontroli usługi będącej przedmiotem zamówienia. Kontrola może odbywać się bez udziału lub z udziałem Wykonawcy. W przypadku kontroli z udziałem Wykonawcy jest on zobowiązany do stawiennictwa we wskazanym przez Zamawiającego terminie. Dopuszczalne formy powiadomienia Wykonawcy o wyznaczonym miejscu i terminie spotkania: telefonicznie, faksem, pisemnie.
W przypadku stwierdzenia nieprawidłowości zostanie spisany protokół negatywny, w którym zostaną one wskazane. Dwukrotny negatywny protokół stanowić będzie dla Zamawiającego podstawę do naliczenia kary umownej oraz podstawę do odstąpienia od umowy.
6. Do obowiązków osób sprzątających należeć będzie codzienne zamykanie okien i drzwi we wszystkich sprzątanym pomieszczeniach.
 7. Wykonawca zobowiązany jest do bezzwłocznego poinformowania Zamawiającego o wszelkich dostrzeżonych w czasie sprzątania awariach i uszkodzeniach w pomieszczeniach oraz wyposażeniu pomieszczeń.

ZESTAWIENIE POWIERZCHNI DO SPRZĄTANIA

1. Powierzchnia wykładzin dywanowych podlegających usłudze prania – ok. 20 m²,
2. Powierzchnia toalet podlegających usłudze sprzątania – ok. 250 m²,

3. Powierzchnia podlegająca dezynfekcji (dot. Gabinetów lekarskich, zabiegowych i wszystkich toalet) – ok.550 m².

III. Inne postanowienia:

1. Zamawiający nie udostępnia odrębnych pomieszczeń na przechowywanie maszyn i urządzeń koniecznych do wykonania zamówieni, poza pomieszczeniami na składowanie podręcznego sprzętu, środków czystości i innych drobnych przedmiotów koniecznych do wykonania zamówienia.
2. Zamawiający ponosi koszty energii elektrycznej i wody niezbędnych do wykonania usługi będącej przedmiotem zamówienia.